

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](#)

Форма подготовлена с использованием правовых актов по состоянию на 26.12.2014.

Форма разработана для Путеводителя по контрактной системе в сфере закупок. [Контрактная система. Начальная \(максимальная\) цена контракта, цена контракта с единственным поставщиком.](#)

Запрос ценовой информации

ОБРАЗЕЦ

N _____
" ____ " _____ 2014 г.

ЗАПРОС

о предоставлении ценовой информации

Заказчик: _____ (наименование заказчика).

Адрес направления предложения: Российская Федерация, 123456, г. Энгс, Ленинский проспект, д. 175, 123456@123.ru.

Срок направления предложения: до 02.02.2014.

Наименование, характеристики требуемого товара:

Наименование и характеристики товара (продукции)		Предложение поставщика <*>
Бумага для офисной техники		
Формат	A3	
Плотность, г/м2	80	
Белизна CIE, % не менее	150	

Яркость ISO, % не менее	97	
Прозрачность, % не менее	89	
Шероховатость (Бендсен), мл/мин.	150 - 200	
Требуемое кол-во листов бумаги	5000	
Категория качества, не менее класса	C	
Кол-во листов в пачке		
Кол-во пачек в коробке		
Цена за лист бумаги		
Цена за пачку		
Итоговая стоимость		
Срок действия предлагаемой цены		

 <*> Из ответа поставщика должна однозначно определяться цена единицы продукции и общая цена контракта на указанных условиях.

Требования к качеству товара: поставляемый товар должен быть новым, строго соответствовать указанным характеристикам и не иметь дефектов, связанных с оформлением, материалами и качеством изготовления.

Требования к упаковке, поставке товаров (продукции): упаковка поставляемых товаров (продукции) должна соответствовать действующим стандартам и обеспечивать сохранность товаров (продукции) при транспортировке, отгрузке и хранении.

Место поставки товаров: г. Энгс, Ленинский проспект, д. 175.

Предполагаемый срок проведения электронного аукциона: март 2014 г.

Порядок оплаты: в течение пяти дней со дня подписания акта сдачи-приема товара.

Размер обеспечения исполнения контракта: 5% от начальной (максимальной) цены контракта.

Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки, офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязанностей у заказчика.

С уважением, _____ (подпись, расшифровка подписи ответственного лица заказчика).
