

Вопрос 1. Планирование. Порядок формирования и изменения планов-графиков закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Планирование закупок на 2019 год осуществляется по старым правилам. При этом внесение изменений в план-график может осуществляться не позднее чем за 1 день до дня размещения извещения (направления приглашения) либо заключения контракта (ФЗ от 01.05.2019 N 71-ФЗ).

Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Планирование охватывает 3 процедуры:

- формирование планов-графиков;
- их утверждение;
- ведение планов-графиков (включая внесение необходимых изменений).

Обязанности по планированию закупок возложены Законом 44-ФЗ не только на государственных и муниципальных заказчиков, бюджетные учреждения, но и автономные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия, иные юридические лица (в случаях, предусмотренных ст. 15 Закона 44-ФЗ).

Согласно части 5 статьи 16 Закона 44-ФЗ планы-графики закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, федеральных законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации, законов субъекта Российской Федерации о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов, муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

В силу положений части 1 статьи 2 Закона 44-ФЗ установлено, что законодательство о контрактной системе основывается в том числе на положениях Бюджетного кодекса РФ. В соответствии с частью 1 статьи 72 БК РФ закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляются в соответствии с законодательством о контрактной системе с учетом положений БК РФ.

Согласно пункту 3 статьи 219 БК РФ получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

В Письме от 08.11.2017 № 24-03-08/73600, от 28.09.2017 № 24-03-07/63453 Минфин России отметил, что бюджет является формой образования

и расходования средств, предназначенной для финансового обеспечения обязательств соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления (ст. 12 - 14 Бюджетного кодекса РФ).

Расходные обязательства возникают в рамках расходных полномочий соответствующих публично-правовых образований, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов (ст. 65 БК РФ), и обусловлены законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением (ст. 6 БК РФ).

Обусловленные договором расходные обязательства являются обязанностью публично-правового образования или действующего от его имени казенного учреждения (органа власти) предоставить физическому или юридическому лицу средства из соответствующего бюджета.

При подтверждении денежного обязательства и санкционировании оплаты проводится проверка соответствия получателя платежа данным, указанным в основании платежа.

Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета возникшие перед поставщиком (подрядчиком, исполнителем) денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты. В соответствии с положениями п. 5 ст. 219 БК РФ санкционирование оплаты денежных обязательств получателями средств федерального бюджета осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, утвержденным приказом Минфина России от 17 ноября 2016 г. № 213н.

Таким образом, на любом этапе заключения и исполнения контракта прозрачность и подотчетность являются неизменным правилом, реализованным в любом инструменте бюджетного процесса. Правила, регламентирующие возможность уступки прав требований по расходным обязательствам публично-правового образования, порядок внесения изменений в ранее предоставленные данные о контрагенте, позволяющие осуществить санкционирование расходов, не предусмотрены бюджетным законодательством РФ.

С учетом положений бюджетного законодательства и законодательства о контрактной системе заказчик вправе определять поставщика (подрядчика, исполнителя), например, в 2019 году, заключение и исполнение контрактов по которым планируется в 2020 году.

Указанные закупки могут быть включены в план-график 2019 года на основании доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении на 2019 - 2021 годы на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

Вместе с тем в случае если заказчик планирует осуществить закупку за счет средств 2020 года, которые не учтены в бюджете 2019 – 2021 годов, то заказчик вправе определять поставщика (подрядчика, исполнителя) только после доведенного до заказчика объема бюджетных средств на 2019 - 2021 годы. В указанном случае закупка может быть включена в план-график 2019 года только после доведения до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством РФ (см. Письмо Минфина России от 02.11.2017 № 24-01-10/72364, от 18 октября 2017 г. № 24-01-06/68599).

В соответствии с пунктом 6 Правил размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок, планов-графиков закупок, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.10.2015 № 1168, государственные заказчики, действующие от имени РФ, осуществляют размещение в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок, планов-графиков закупок посредством информационного взаимодействия единой информационной системы в сфере закупок с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» (см. Письмо Минфина России от 2 ноября 2017 г. № 24-01-10/72291).

О порядке определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу, см.: [Постановление Правительства РФ от 02.12.2017 N1465](#).

О требованиях к участникам размещения государственного оборонного заказа о наличии у них соответствующих производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов для исполнения государственного контракта см.: [Постановление Правительства РФ от 25.12.2014 N 1482](#).

Об установлении понятия грубого нарушения условий государственного контракта по государственному оборонному заказу см.: [Постановление Правительства РФ от 02.06.2014 N504](#).

О примерных условиях государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу см.: [Постановление Правительства РФ от 26.12.2013 N 1275](#).

Об ограничениях и условиях допуска отдельных видов пищевых продуктов, радиоэлектронной продукции, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд см. Постановления Правительства РФ от 22.08.2016 N 832 и от 26.09.2016 N 968.

В планы-графики включаются:

1) идентификационные коды закупок, определенные в соответствии со [статьей 23](#) настоящего Федерального закона;

- 2) наименование объекта и (или) наименования объектов закупок;
- 3) объем финансового обеспечения для осуществления закупок;
- 4) сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок;
- 5) информация об обязательном общественном обсуждении закупок товара, работы или услуги в соответствии со [статьей 20](#) настоящего Федерального закона;

- б) иная информация, определенная порядком, предусмотренным [пунктом 2 части 3](#) настоящей статьи.

3. Правительством Российской Федерации устанавливаются:

- 1) требования к форме планов-графиков;
- 2) порядок формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики;
- 3) порядок размещения планов-графиков в единой информационной системе.

Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения в план-график информации о централизованных закупках, совместных конкурсах и аукционах, закупках, при осуществлении которых применяются закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также об отдельных закупках, предусмотренных [пунктом 7 части 2 статьи 83](#), [пунктом 3 части 2 статьи 83.1](#), [частью 1 статьи 93](#) и [статьей 111](#) настоящего Федерального закона.

В планы-графики включается с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае указанная в [части 2](#) настоящей статьи информация вносится в планы-графики закупок на весь срок планируемых закупок.

План-график формируется государственным или муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями статьи 16 в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

План-график формируется государственным, муниципальным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями в соответствии с требованиями настоящей статьи при планировании финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, государственного, муниципального унитарных предприятий и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального унитарных предприятий.

Планы-графики подлежат изменению при необходимости:

1) приведения их в соответствие в связи с изменением установленных в соответствии со [статьей 19](#) настоящего Федерального закона требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов;

2) приведения их в соответствие в связи с изменением доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, изменением показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности государственных, муниципальных учреждений, государственных, муниципальных унитарных предприятий, изменением соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий;

3) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки в соответствии со [статьей 20](#) настоящего Федерального закона;

4) использования в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

5) в иных случаях, установленных порядком, предусмотренным [пунктом 2 части 3](#) статьи 16.

9. Внесение в соответствии с [частью 8](#) статьи 16 изменений в план-график может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с [частью 1 статьи 93](#) настоящего Федерального закона - не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

Важно! Не допускаются размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации об осуществлении закупки, направление приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, если такие извещения, документация, приглашения содержат информацию, не соответствующую информации, указанной в планах-графиках.

Особенности планирования закупок в рамках государственного оборонного заказа устанавливаются Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".

Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения федеральных нужд сформулирован Правительством

РФ в [Постановлении от 05.06.2015 № 553](#) «Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд», в соответствии с пунктом 5 которого, информация о закупках, необходимых для обеспечения федеральных нужд, если сведения о таких нуждах составляют государственную тайну, или о закупках, сведения о которых составляют государственную тайну, подлежит включению в приложение к плану-графику закупок на 20__ год, формируемое по форме плана-графика закупок на 20__ год, предусмотренной приложением Требованиям к форме плана-графика (далее - план-график).

План-график закупок формируется в порядке, установленном для формирования плана-графика закупок, с указанием грифа секретности в соответствии с требованиями законодательства РФ о защите государственной тайны и не размещается в ЕИС.

Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд субъекта РФ, муниципальных нужд устанавливается соответственно высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией с учетом требований, установленных Правительством РФ. Требования к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг утверждены [Постановлением Правительства РФ от 05.06.2015 № 554](#) «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

Этапы работы с планом-графиком закупок

Этапы работы с планом-графиком закупок	Государственный / муниципальный заказчик	Бюджетное учреждение
Формирование	В процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы РФ с учетом положений БК РФ	При планировании финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения
Утверждение	В течение 10 рабочих дней после получения заказчиком объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение	В течение 10 рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного

	обязательств в соответствии с БК РФ	учреждения
Размещение в единой информационной системе первоначального варианта	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения плана-графика закупок	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения плана-графика закупок
Внесение изменений	В случае внесения изменения в план закупок, а также при необходимости	В случае внесения изменения в план закупок, а также при необходимости
Размещение в единой информационной системе измененного варианта	не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 настоящего Федерального закона - не позднее чем за один день до дня заключения контракта.	не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 настоящего Федерального закона - не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

Если первичные закупки будут признаны несостоявшимися, то проведение повторных закупок будет возможно только после внесения изменений в план-график

Требования к форме планов-графиков и порядок их размещения в ЕИС.

Требования к форме планов-графиков и порядок их размещения в ЕИС сформулированы в [Постановлении Правительства РФ от 29.10.2015 № 1168](#) «Об утверждении Правил размещения в ЕИС в сфере закупок планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Правительство РФ, высшие исполнительные органы государственной власти субъектов РФ, местные администрации вправе определить перечень дополнительной информации, включаемой в планы-графики.

Правительству РФ предоставлены полномочия по определению особенностей включения в план-график следующей информации о:

- централизованных закупках (ст. 26 Закона 44-ФЗ);
- совместных конкурсах и совместных аукционах (ст. 25 Закона 44-ФЗ);
- закупках, при осуществлении которых применяются закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (ст. ст. 84 - 92 Закона 44-ФЗ);
- закупках путем проведения запроса предложений в случае заключения федеральным органом исполнительной власти контракта с иностранной организацией на лечение гражданина РФ за пределами территории РФ (п. 3 ч. 2 ст. 83 Закона 44-ФЗ);
- закупках путем проведения запроса предложений в случае осуществления закупок лекарственных препаратов, которые необходимы для назначения пациенту при наличии медицинских показаний по решению врачебной комиссии (п. 7 ч. 2 ст. 83 Закона 44-ФЗ);
- закупках лекарственных препаратов, которые необходимы для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое фиксируется в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии (п. 3 ч. 2 ст. 83.1 Закона 44-ФЗ);
- закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий (ч. 1 ст. 93 Закона 44-ФЗ);
- закупках в соответствии с решением Правительства РФ (ст. 111 Закона 44-ФЗ).

В случае, если установленный с учетом положений бюджетного законодательства РФ период осуществления закупки превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются общее количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд и сумма, необходимая для их оплаты, на весь срок исполнения контракта по годам, следующим за финансовым годом, на который утвержден план-график.

Административная ответственность контрактного управляющего (сотрудника контрактной службы).

Должностное лицо могут оштрафовать, в частности, за следующие нарушения:

- размещение извещения о закупке, не предусмотренной планом-графиком, - 30 тыс. руб.;

- размещение извещения, которое не соответствует сведениям о закупке в плане-графике, - 15 тыс. руб.

Например, в плане-графике указано, что электронный аукцион запланирован только для СМП и СОНКО. Если заказчик разместит в ЕИС извещение и документацию без такого условия, должностное лицо оштрафуют на 15 тыс. руб.

Если НМЦК не обоснована или обоснована неправильно, ответственному должностному лицу грозит штраф от 20 тыс. до 50 тыс. руб. (ч. 1 ст. 7.29.3 КоАП РФ).

В случае когда нарушены порядок или форма обоснования НМЦК, штраф составит 10 тыс. руб. (ч. 2 ст. 7.29.3 КоАП РФ);

Если срок утверждения или размещения плана-графика будет нарушен, ответственному должностному лицу грозит штраф от 5 тыс. до 30 тыс. руб. (ч. 4 ст. 7.29.3 КоАП РФ).

Если ответственное должностное лицо несвоевременно разместит новую редакцию плана-графика в ЕИС, ему грозит штраф от 5 до 30 тыс. руб., а если не разместит вообще – 50 тыс. руб. (ч. 4 ст. 7.29.3, ч. 3 ст. 7.30 КоАП РФ).

Если извещение о закупке будет размещено или приглашение принять участие в закупке будет направлено ранее положенного срока, ответственному должностному лицу грозит штраф 30 тыс. руб.