

**ПАМЯТКА общественному наблюдателю
по заполнению формы акта общественного наблюдения
о проведении ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)**

1. Заполнять акт общественного наблюдения о проведении ЕГЭ в ППЭ (далее – акт) **необходимо только черной гелевой ручкой**.

2. Акт содержит поля с автоматизированным заполнением и поля для заполнения общественным наблюдателем. Поля: «регион», «код МОУО», «код ППЭ», «предмет», «дата экзамена», «ФИО» заполнены автоматизированно.

3. Общественный наблюдатель заполняет самостоятельно поля «Номер удостоверения», «Время начала наблюдения», «Время окончания наблюдения».

4. Акт состоит из трех разделов:

- готовность ППЭ к проведению ЕГЭ;
- проведение ЕГЭ в ППЭ;
- завершение ЕГЭ в ППЭ.

5. Каждый раздел включает в себя несколько утверждений о выявленных нарушениях. При наличии таковых необходимо проставить метку «Х» (далее – метка). Если нарушения отсутствуют, метка ставиться напротив утверждений: «Нарушений на этапе подготовки к проведению ЕГЭ не выявлено», «Нарушений на этапе проведения к проведению ЕГЭ в ППЭ не выявлено», «Нарушений на этапе завершения к проведению ЕГЭ в ППЭ не выявлено».

6. В поле «Комментарии по итогам общественного наблюдения в ППЭ» общественный наблюдатель по желанию может оставить свои замечания и предложения.

7. В случае возникновения затруднений при заполнении акта общественный наблюдатель обращается к комментариям к утверждениям акта, содержащимся в приложении к памятке.

8. По окончании заполнения акта общественный наблюдатель ставит подпись и передает его руководителю ППЭ / помощнику руководителя ППЭ или члену государственной экзаменационной комиссии.

Комментарии к утверждениям акта

Номер утверждения в акте	Формулировка утверждения	Комментарий/разъяснение
Готовность ППЭ к проведению ЕГЭ		
Выявлены нарушения:		
1.	Отсутствие помещения для руководителя	В ППЭ выделяется помещение (помещения) для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером, сейфом для осуществления безопасного хранения экзаменационных материалов.
2.	Отсутствие помещения для представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся	В ППЭ выделяются помещения для представителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, сопровождающих обучающихся. Указанные помещения изолируются от аудиторий для проведения экзамена.
3.	Отсутствие оборудованного места для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка	В ППЭ выделяется оборудованное место для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции) с наличием стационарного или ручного металлодетектора.
4.	Отсутствие помещения для медицинских работников	В ППЭ выделяется оборудованное место для медицинских работников.
5.	ППЭ не оборудовано стационарными и переносными металлоискателями	ППЭ оборудуются стационарными или переносными металлоискателями, с помощью которых сотрудники полиции проверяют участников ЕГЭ в период входа в ППЭ.
6.	ППЭ не оборудовано средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства РФ к использованию указанных технических средств	ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения. Отсутствие средств видеонаблюдения, неисправное состояние или отключение указанных средств во время проведения экзамена, равно как и отсутствие видеозаписи экзамена является основанием для остановки экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, для аннулирования результатов ГИА и повторного допуска обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена.
7.	ППЭ не оборудовано техническими устройствами, необходимыми для проведения экзамена (устройство воспроизведения аудиозаписей и др.)	При проведении ЕГЭ по иностранным языкам в экзамен включается раздел "Аудирование", все задания по которому записаны на аудионоситель. Аудитории, выделяемые для проведения раздела "Аудирование", оборудуются средствами воспроизведения аудионосителей. Во время экзамена у обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, выпускников прошлых лет детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, на рабочем столе находятся необходимые специальные технические средства.

8.	Отсутствие программного обеспечения и компьютерного оборудования для печати КИМ в аудиториях	На территории Вологодской области при проведении ЕГЭ контрольные измерительные материалы в ППЭ не печатаются, а доставляются в ППЭ членами ГЭК.
Проведение ЕГЭ в ППЭ		
Выявлены нарушения в части соблюдения порядка:		
8.	Допуска работников и члена(ов) ГЭК в ППЭ	Допуск работников и членов ГЭК в ППЭ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия.
9.	Передачи материалов ЕГЭ членом ГЭК руководителю ППЭ	Экзаменационные материалы доставляются в ППЭ членами ГЭК в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету не позднее чем за 1 час 30 минут до начала экзамена по акту (ППЭ 14-01).
10.	Распределения организаторов по аудиториям	По решению председателя ГЭК распределение организаторов происходит автоматизировано в РЦОИ (региональном центре обработки информации). Списки распределения организаторов по аудиториям передаются в ППЭ в день проведения экзамена (ППЭ 07-01 и ППЭ 07-02).
11.	Проведения инструктажа для работников ППЭ	В день проведения экзамена руководитель проводит краткий инструктаж для организаторов по процедуре проведения ГИА-11 в ППЭ
12.	Допуска участников ЕГЭ в ППЭ	Допуск обучающихся, выпускников прошлых лет в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ. В случае отсутствия у обучающегося документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после подтверждения его личности сопровождающим. В этом случае заполняется форма ППЭ-20. Выпускники прошлых лет без документов в ППЭ не допускаются. Организаторы информируют обучающихся, выпускников прошлых лет о том, что записи на КИМ и черновиках не обрабатываются и не проверяются.
13.	Выдачи экзаменационных материалов организаторам в аудиторию	Выдача экзаменационных материалов организаторам в аудитории заканчивается не позднее чем за 15 минут до начала экзамена.
14.	Перемещения участников ЕГЭ по ППЭ	Во время экзамена обучающиеся, выпускники прошлых лет могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории обучающиеся, выпускники прошлых лет оставляют экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе.

15.	Проведения инструктажа для участников ЕГЭ организаторами в аудиториях	До начала экзамена организаторы проводят инструктаж обучающихся, выпускников прошлых лет, в том числе информируют о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА.
16.	Сбора материалов экзамена организаторами в аудиториях	По истечении времени экзамена организаторы объявляют окончание экзамена и собирают экзаменационные материалы у обучающихся, выпускников прошлых лет. Если бланки для ответов на задания с развернутым ответом и дополнительные бланки содержат незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: "Z". Собранные бланки и КИМ организаторы упаковывают в пакеты (отдельные для каждого вида материала). На каждом пакете организаторы отмечают наименование, адрес и номер ППЭ, номер аудитории, наименование учебного предмета, по которому проводился экзамен, и количество материалов в пакете, фамилию, имя, отчество (при наличии) организаторов.
Зафиксированы случаи:		
17.	Наличия у участников ЕГЭ и/или организаторов средств связи, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации	В день проведения ЕГЭ в период входа в ППЭ и окончания экзамена обучающимся, выпускникам прошлых лет, организаторам запрещено иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, кроме разрешенных материалов: на математике – линейка, на физике – линейка и непрограммируемый калькулятор, на химии – непрограммируемый калькулятор, на географии – линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор.
18.	Выноса из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях	В день проведения ЕГЭ в период входа в ППЭ и окончания экзамена обучающимся, выпускникам прошлых лет, организаторам, техническим специалистам запрещается выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.
19.	Присутствия посторонних лиц в ППЭ	В день проведения экзамена в ППЭ присутствуют: а) руководитель и организаторы ППЭ; б) члены ГЭК; в) технический специалист по работе с программным обеспечением, оказывающий информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ; г) руководитель организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченное им

		лицо; д) сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции); е) медицинские работники и ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь лицам, указанным в пункте 37 настоящего Порядка, с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при проведении экзамена; ж) сопровождающие; е) должностные лица Рособрнадзора, должностные лица Департамента образования области, осуществляющие переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования. В день проведения экзамена также по желанию в ППЭ присутствуют представители средств массовой информации, общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке. Присутствие посторонних лиц в ППЭ не допускается.
Завершение ЕГЭ в ППЭ		
Выявлены нарушения в части соблюдения порядка:		
20.	Завершения экзамена организаторами в аудитории	По завершении экзамена в аудитории ответственный организатор в центре видимости камеры видеонаблюдения объявляет окончание экзамена. После проведения сбора экзаменационных материалов и подписания протокола о проведении экзамена в аудитории ответственный организатор громко объявляет все данные протокола, в том числе наименование предмета, количество участников ЕГЭ в данной аудитории и количество экзаменационных материалов (использованных и неиспользованных), а также время подписания протокола. Демонстрируют запечатанные возвратные доставочные пакеты с ЭМ участников ЕГЭ.
21.	Передачи материалов экзамена от организатора в аудитории руководителю ППЭ	Ответственные организаторы сдают экзаменационные материалы руководителю пункта в присутствии члена ГЭК.
22.	Порядка передачи материалов экзамена от руководителя ППЭ члену ГЭК	Не позднее чем через 1 час после окончания экзамена руководитель ППЭ формирует и передает члену ГЭК по акту приемки-передачи все экзаменационные материалы (за исключением ППЭ, оборудованных системой видеонаблюдения за счет средств регионального бюджета. В данном случае передача документов осуществляется после копирования файлов с записью экзамена на флеш-накопители).

(регистр)	(код МОУО)	(код ППЭ)

(протокол)	(дата и время начала-окончания)
ППЭ- (код региона)	ГЭ МАШ

Акт

общественного наблюдения о проведении ЕГЭ в ППЭ

ФПО общественное наблюдение

№ удостоверения

Время начала наблюдения :

Время окончания наблюдения :

Готовность ППЭ к проведению ЕГЭ

Нарушений на этапе подготовки к проведению ЕГЭ не выявлено

☐

Выявлены нарушения:

1. Отсутствие помещения для руководителя ППЭ

☐

2. Отсутствие помещения для представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся

☐

3. Отсутствие оборудованного места для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка

☐

4. Отсутствие помещения для медицинских работников

☐

5. ППЭ не оборудовано стационарными и переносными металлоискателями

☐

6. ППЭ не оборудовано средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства РФ к использованию указанных технических средств

☐

7. ППЭ не оборудовано техническими устройствами, необходимыми для проведения экзамена (устройство воспроизведения аудиозаписей и др.)

☐

8. Отсутствие программного обеспечения и компьютерного оборудования для печати КИМ в аудиториях

☐

Другое: _____

Проведение ЕГЭ в ППЭ

Нарушений на этапе проведения ЕГЭ в ППЭ не выявлено

☐

Выявлены нарушения в части соблюдения порядка:

8. Допуска работников и члена(ов) ГЭК в ППЭ

☐

9. Передачи материалов ЕГЭ членом ГЭК руководителю ППЭ

☐

10. Распределения организаторов по аудиториям

☐

11. Проведения инструктажа для работников ППЭ

☐

12. Допуска участников ЕГЭ в ППЭ

☐

13. Выдачи экзаменационных материалов организаторам в аудиторию

☐

14. Перемещения участников ЕГЭ по ППЭ ☐

15. Проведения инструктажа для участников ЕГЭ организаторами в аудиториях ☐

16. Сбора материалов экзамена организаторами в аудиториях ☐

Зафиксированы случаи:

17. Наличия у участников ЕГЭ и/или организаторов средств связи, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации ☐

18. Выноса из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях ☐

19. Присутствия посторонних лиц в ППЭ ☐

Другое: _____

Завершение ЕГЭ в ППЭ

Нарушений на этапе завершения ЕГЭ в ППЭ не выявлено ☐

Выявлены нарушения в части соблюдения порядка:

20. Завершения экзамена организаторами в аудитории ☐

21. Передачи материалов экзамена от организатора в аудитории руководителю ППЭ ☐

22. Порядка передачи материалов экзамена от руководителя ППЭ члену ГЭК ☐

Другое: _____

Комментарии по итогам общественного наблюдения в ППЭ:

Общественный наблюдатель

_____/_____
Подпись ФИО