

Какую отчетность сдают заказчики по 223-ФЗ

Отчеты заказчиков по 223-ФЗ

Каждый заказчик по 223-ФЗ должен ежемесячно отчитываться о количестве и стоимости заключенных договоров. Заказчики, которые обязаны осуществить объем закупок инновационной продукции или у МСП, отчитываются о результатах еще и ежегодно.

Кроме того, некоторые заказчики, которые реализуют инвестиционные проекты, ежегодно направляют в Минпромторг отчет о закупках продукции машиностроения. Смотрите в таблице, какую отчетность составляют заказчики по Закону № 223-ФЗ.

Отчетность заказчиков по 223-ФЗ

Отчет	Кто составляет	Срок публикации в ЕИС
Ежемесячный	Все заказчики	До 10-го числа месяца, который следует за отчетным
Годовой у МСП	Заказчики, которые обязаны закупать продукцию у МСП	До 1 февраля года, который следует за отчетным
Годовой по инновациям	Заказчики из перечня Правительства	
Годовой по машиностроению	Заказчики, если реализуют инвестиционные проекты дороже 500 млн руб. из реестра инвестиционных проектов	До 15 февраля года, который следует за отчетным

Ежемесячный отчет о договорах

Ежемесячно все заказчики по [Закону № 223-ФЗ](#) обязаны публиковать [отчет](#) о количестве и стоимости заключенных договоров.

Срок размещения отчета. Разместите сведения в ЕИС до 10-го числа месяца, который следует за отчетным. Например, за май отчитайтесь до 10 июня включительно.

В отчет включите три раздела. Смотрите в таблице, какую информацию отражать в каждом разделе ежемесячного отчета о количестве и стоимости заключенных договоров.

Разделы и содержание ежемесячного отчета

Раздел отчета	Сведения, которые нужно включить в раздел
Все договоры Пункт 1 части 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ	Здесь укажите сведения о количестве и общей стоимости всех договоров за месяц. Включите в раздел мелкие закупки до 100 тыс. руб. (500 тыс. руб. для крупных заказчиков), оплату по счетам без заключения договора, покупки за наличный расчет и договоры, сведения о которых не публикуете в ЕИС
Договоры с едпоставщиком Пункт 2 части 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ	В этот раздел включите все договоры с едпоставщиком, независимо от основания и суммы, в том числе включите сделки, по которым не оформляли договор в письменной форме. Исключение — договоры с едпоставщиком по результатам несостоявшихся конкурентных закупок. Эти

		сведения включите в третий раздел ежемесячного отчета
Договоры с едпоставщиком по результатам несостоявшихся конкурентных закупок	с по	Отразите все договоры с едпоставщиком, подрядчиком, исполнителем по результатам конкурентных закупок, которые не состоялись. Например, провели аукцион в электронной форме. Закупка не состоялась, и заключили контракт с едпоставщиком. В этом случае учтите сведения о договоре в этом разделе, а также и в первом разделе отчета
Пункт 3 части 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ		

Формы для представления такого отчета не установлено, поэтому составьте его по своему усмотрению в виде электронного или графического документа. Правильно составить ежемесячный отчет поможет [шаблон](#).

Образец ежемесячного отчета по 223-ФЗ

**Отчет о заключенных договорах за период
с 1 по 30 апреля 2021 года**

Сведения о договорах	Количество	Стоимость
Заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров	7	3 000 000
Заключенных по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	3	2 000 000
Заключенных с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся	1	100 000

Руководитель

С.К. Звягин

ВНИМАНИЕ

С 1 октября 2021 размещайте ежемесячный отчет о договорах по утвержденной Правительством форме

Форму отчета утвердили в [постановлении Правительства от 27.05.2021 № 814](#). В отчет добавили сведения о котируемых товарах.

Если за месяц не сделали ни одной закупки, все равно разместите ежемесячный отчет. Минэкономразвития рекомендует в таком случае разместить документ, в котором проставить во всех графах «0» ([письмо от 07.04.2017 № Д28и-1827](#)).

Правила, по которым заказчики готовят ежемесячный отчет, описаны в [части 19](#) статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

ПРИМЕР

когда заказчику разместить ежемесячный отчет, если 10-е число выпадает на выходной день

Заказчик заключил договор с едпоставщиком в апреле 2021 года. Ежемесячный отчет необходимо разместить до 10 мая 2021 года. Однако в 2021 году 1–10 мая – праздничные и нерабочие дни ([Указ Президента от 23.04.2021 № 242](#)). Организация разместила отчет в ближайший рабочий день – 11 мая. Срок размещения сведений в ЕИС не нарушен. При этом не ошибка, если разместите отчет в любой нерабочий день мая, например 10-го числа.

Вывод следует из [статьи 193 ГК](#), [письма Минэкономразвития от 08.04.2016 № Д28и-896](#). Позицию также подтвердило Нижегородское УФАС в [постановлении от 15.02.2017 по делу № 145-ФАС52-02/17](#).

Годовой отчет о закупках у МСП

Годовой отчет о закупках у МСП составляют только заказчики, которые обязаны закупать продукцию у малого и среднего бизнеса. Смотрите [перечень таких заказчиков](#).

Если обязательные закупки среди МСП не проводите, отчет не публикуйте. Вывод подтверждает Минэкономразвития в [письме от 10.02.2016 № Д28и-250](#).

Срок размещения отчета. Отчет разместите в ЕИС до 1 февраля года, который следует за отчетным. Например, отчитайтесь за 2020 год до 1 февраля 2021 года включительно. Об этом сказано в [части 21](#) статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Годовой отчет о закупках у МСП состоит из [сведений об организации](#) и двух разделов – [объемы закупок за год](#), в том числе у МСП, и [доля закупок](#) у малого и среднего бизнеса в целом.

В отчет включают сведения:

- стоимость договоров за отчетный год;
- количество договоров в отчетном году;

- объем оплаты в отчетном году с учетом платежей по договорам, которые заключили в предыдущие годы;
- количество договоров со сроком действия более года, которые заключили в предыдущие годы.

ВНИМАНИЕ

Для расчета годового объема закупок у МСП нужно учитывать объем оплаты в текущем году

Речь идет и о договорах со сроком исполнения более одного календарного года, которые заключены в предыдущие периоды ([письмо Минфина от 17.01.2020 № 24-01-08/1945](#)).

Форму Правительство утвердило [постановлением от 11.12.2014 № 1352](#). Составить и разместить годовой отчет в ЕИС поможет [рекомендация](#). Скачайте [заполненный образец годового отчета](#).

Образец годового отчета о закупках у МСП по 223-ФЗ

ФОРМА
годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства за 20 20 год

Наименование заказчика	ПАО «Наука»
Организационно-правовая форма заказчика	Публичное акционерное общество
Место нахождения, адрес, телефон, адрес электронной почты заказчика	125097, г. Москва, ул. Планерная, д.27, стр.8, телефон: +7 (495)-788-53-53, Почты: nauka_zakupki@gmail.com
Идентификационный номер налогоплательщика	7707125785
Код причины постановки на учет	772101001

Годовой отчет о закупке инноваций

Годовой отчет о закупке инновационной и высокотехнологичной продукции составляют и размещают в ЕИС только заказчики из [перечня по распоряжению Правительства от 21.03.2016 № 475-р.](#)

Срок размещения отчета. Опубликуйте отчет не позднее 1 февраля года, который следует за отчетным. К примеру, отчет за 2020 год разместите в ЕИС до 1 февраля 2021 года включительно. Об этом сказано в [пункте 2](#) постановления Правительства от 25.12.2015 № 1442.

В отчете напишите [сведения о заказчике](#), о закупке инновационной и высокотехнологичной продукции [среди любых контрагентов](#) и отдельно – [только среди МСП](#). Отчет заполняйте по двум графам – количество и общая стоимость договоров.

ВНИМАНИЕ

Если попали под оценку и мониторинг, отчет проверит корпорация МСП или региональные власти

Контролеры оценят объем закупок у МСП. Заполнили отчет верно – получите положительное заключение. Допустите нарушение – контролеры направят уведомление. Об этом сказано в **части 10** статьи 5.1 Закона № 223-ФЗ.

Как пройти мониторинг, читайте в [рекомендации](#).

Составить и опубликовать отчет о закупке инноваций поможет [рекомендация](#). Скачайте [заполненный образец годового отчета о закупке инноваций](#).

Образец годового отчета о закупке инноваций по 223-ФЗ

ГODOVOЙ ОТЧЕТ
о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства,
за 2020 год

Полное наименование заказчика	Публичное акционерное общество «Наука-М»
Организационно-правовая форма заказчика	Публичное акционерное общество
Местонахождение (адрес), телефон и адрес электронной почты заказчика	115231, город Москва, улица Мичурина, дом 112, корпус
Идентификационный номер налогоплательщика	7700121235
Код причины постановки на учет	773501021

I. Сведения о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции по итогам года

№	Наименование показателя	Общая стоимость (тыс. руб.)	Количество (единиц)
1.	Количество договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции за год, предшествующий отчетному		7
2.	Общая стоимость всех договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции за год, предшествующий отчетному (годовой объем закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции за год, предшествующий отчетному)	120 000	
3.	Количество договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции за отчетный год		10
4.	Общая стоимость всех договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки	154 000	

Изменения в отчетах по договорам 223-ФЗ

В отчеты, которые уже разместили в ЕИС, можно внести изменения. Для этого нужно сформировать измененную редакцию отчета и разместить документ с перечнем изменений. Но даже при изменении старые документы останутся доступными для пользователей. Удалить их можно только по предписанию антимонопольного органа или решению суда ([п. 5–7 постановления от 10.09.2012 № 908](#)).

К примеру, нужно отредактировать ежемесячный отчет, потому что стороны изменили условия договора. Для этого сформируйте в ЕИС измененную редакцию документа следующим образом:

- найдите отчет по договорам, в который необходимо внести правки, во вкладке «Размещенные»;
- выберите в меню пункт «Проект изменений»;
- нажмите «Ввод сведений об изменении отчетности по договорам» (укажите причину правок);
- прикрепите приказ, на основании которого внесли изменения;
- в приказе укажите перечень изменений, которые внесли в договор;
- опубликуйте запись.

Порядок действий прописали в пунктах [45](#), [51](#), [55](#) постановления от 10.09.2012 № 908.

Ответственность за нарушения в отчетах

Контролеры оштрафуют, если не разместите отчет вовремя или не опубликуете вообще. Допустим, разместили ежемесячный отчет за май 14 июня. Сотрудник, который отвечает за публикацию отчетов, заплатит штраф от 2000 до 5000 руб. Штраф для организации – от 10 000 до 30 000 руб. ([ч. 4 ст. 7.32.3 КоАП](#)).

Другой пример – заказчик публиковал ежемесячные отчеты, но по закупкам у МСП не отчитывался, так как не покупал продукцию у малого и среднего бизнеса. Необходимо было размещать нулевые отчеты. Так как

заказчик не разместил сведения, которые опубликовать обязан, штраф для сотрудника составит от 30 000 до 50 000 руб., для организации – от 100 000 до 300 000 руб. ([ч. 5 ст. 7.32.3 КоАП](#)). Подробнее о штрафах за нарушение [Закона № 223-ФЗ](#) смотрите в [справочной таблице](#).

ВНИМАНИЕ

Если до 1 февраля не опубликуете годовой отчет о закупках у МСП, до конца года придется проводить закупки по правилам Закона № 44-ФЗ

Такой вывод следует из [части 8.1](#) статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

Изменения в отчетах с 1 октября 2021 года

С 1 октября 2021 года заказчики по Закону № 223-ФЗ будут размещать ежемесячный отчет о договорах по утвержденной форме. В новом отчете появится дополнительный раздел о закупках котируемого товара ([постановление Правительства от 27.05.2021 № 814](#)).

Ежемесячный отчет будет формироваться в ЕИС по тем сведениям, которые заказчик разместит в реестре договоров.

В ежемесячную отчетность попадут следующие сведения о минимальной доле закупок отечественных товаров:

- код товара по ОКПД2;
- наименование товара;
- размер квоты в процентах;
- сведения о договорах на поставку товара, в том числе при выполнении работ или услуг;
- общая стоимость товара, который приняли в отчетном месяце;
- стоимость исключительно отечественного товара, который приняли в отчетном месяце.

В сформированный отчет заказчики не позднее 10-го числа должны внести информацию о договорах, которые не размещают в ЕИС:

- данные о закупке не подлежат размещению;

- данные о закупке до 100 тыс. руб. услуг по привлечению во вклады денежных средств организаций, получению кредитов и займов, купле-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления;
- закупки у едпоставщика, если по положению о закупке данные о таких договорах не размещают в ЕИС.

Итоговые показатели по соблюдению квоты отразятся в отчетности за последний месяц календарного года в разделе 4 новой формы отчета. Как выполнить минимальную долю закупок российских товаров по 223-ФЗ, читайте в [рекомендации](#).

По новым правилам в размещенный отчет заказчики, как и прежде, могут вносить изменения. Для этого в ЕИС нужно опубликовать новую редакцию отчета и указать дату внесения изменений.