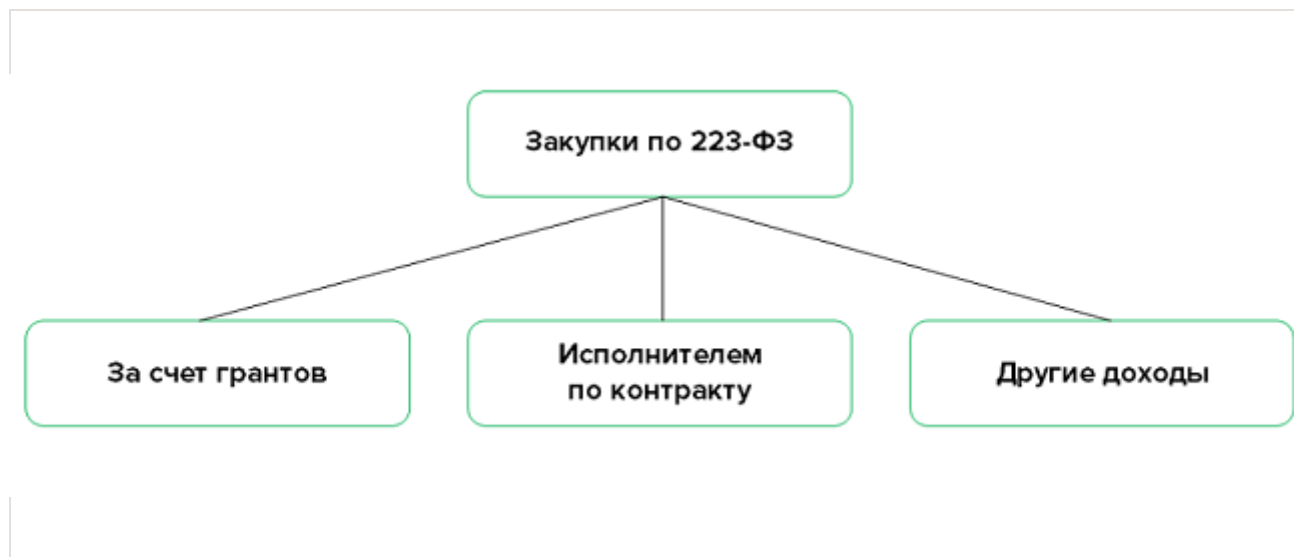


Как бюджетным учреждениям проводить закупки по 223-ФЗ

В каких случаях бюджетные учреждения работают по 223-ФЗ

Продукцию по [Закону № 223-ФЗ](#) бюджетные учреждения вправе закупать только в трех случаях.



Первый случай. При закупке расходуете средства, полученные в дар, в том числе пожертвования, по завещанию, за счет грантов, которые безвозмездно и безвозвратно передают граждане и юрлица, в том числе иностранные, а также международные организации. В этот случай также входят закупки за счет субсидий или грантов, которые получили на конкурсной основе из бюджета. Проводить закупки за счет грантов по [Закону № 223-ФЗ](#) возможно, только если грантодатель не установил другие условия. Например, региональный бюджет выплачивает субсидию по конкурсу и требует израсходовать средства по правилам [Закона № 44-ФЗ](#).

Второй случай. В качестве исполнителя заключили контракт с заказчиком и закупаете продукцию, чтобы исполнить контракт. Правило действует, только когда исполняете контракт, который заключили в рамках [Закона № 44-ФЗ](#). Вывод следует из разъяснений, которые [Минфин дал в письме от 16.06.2017 № 24-02-05/37727](#).

Например, заказчик провел [электронный аукцион](#) на [услуги питания](#). Бюджетное учреждение выиграло закупку и заключило договор с соисполнителем по [Закону № 223-ФЗ](#).

Третий случай. Проводите закупку за счет иной деятельности, которая приносит доход. В том числе в рамках основной деятельности, которая предусмотрена учредительными документами. Исключение – средства, которые получили на оказание и оплату медицинской помощи по ОМС. Например, бюджетное учреждение в сфере образования оказывает платные услуги. Средства организация вправе расходовать по правилам [Закона № 223-ФЗ](#).

Случаи, когда заказчики вправе работать по [Законоу № 223-ФЗ](#), перечислены в [части 2](#) статьи 15 Закона № 44-ФЗ. При этом бюджетные учреждения вправе тратить собственные доходы по [Законоу № 44-ФЗ](#), если не решили работать по [Законоу № 223-ФЗ](#) ([письмо Минэкономразвития от 28.12.2015 № Д28и-3713](#)).

ВНИМАНИЕ

При смешанном финансировании продукцию закупайте по правилам Закона № 44-ФЗ

Например, одной закупкой приобретаете товары за счет бюджетных средств и грантов. Вывод следует из [части 2](#) статьи 15 Закона № 44-ФЗ. Позицию подтвердило Минэкономразвития в [письме от 05.09.2016 № ОГ-Д28-10808](#).

Чтобы воспользоваться правом на закупки по [Законоу № 223-ФЗ](#), выполните два условия.

Первое условие. Утвердите и разместите в ЕИС положение о закупке до начала года, в котором планируете работать по [Законоу № 223-ФЗ](#). Например, для закупок в 2021 году опубликуйте положение до 31 декабря 2020 года включительно ([ч. 2 ст. 15 Закона № 44-ФЗ](#)).

Если не разработаете и не опубликуете в ЕИС положение до начала года, то все закупки проводите по [Законоу № 44-ФЗ](#).

ВНИМАНИЕ

Не проводите закупку по Закону № 223-ФЗ без опубликованного положения

Если проведете закупку по [Закону № 223-ФЗ](#) без утвержденного и опубликованного в ЕИС положения, должностное лицо заплатит [штраф](#) в 20 000 – 30 000, учреждение – в 50 000 – 100 000 руб. Наказание предусмотрено [частью 3](#) статьи 7.32.3 КоАП.

Второе условие. Примите решение закупать товары, работы и услуги по [Закону № 223-ФЗ](#). Требования к решению в законодательстве не установлены. Оформите его [приказом](#) или другим распорядительным документом руководителя бюджетного учреждения. При необходимости согласуйте с учредителем. Обязанности публиковать решение нет. Вывод следует из [части 3](#) статьи 15 Закона № 44-ФЗ, [письма Минфина от 06.12.2017 № 24-04-07/81331](#).

Изменить решение в текущем году нельзя. Например, если в 2020 году проводите закупки за счет внебюджетных средств по [Закону № 223-ФЗ](#), то перейти на [Закон № 44-ФЗ](#) возможно только с 1 января 2021 года. Или, допустим, в 2020 году не приняли решение работать по [Закону № 223-ФЗ](#), значит, в 2021 году закупайте продукцию по [Закону № 44-ФЗ](#). Об этом сказано в [части 3](#) статьи 15 Закона № 44-ФЗ и в [письме Минфина от 06.12.2017 № 24-04-07/81331](#).

Передавать закупки, которые проводите по [Закону № 223-ФЗ](#), [уполномоченному органу](#) по [Закону № 44-ФЗ](#) заказчик не вправе. Вывод подтверждает Минэкономразвития в [письме от 18.12.2015 № Д28и-3801](#).

Как бюджетному учреждению провести закупку по 223-ФЗ

Подготовьтесь к закупке – опубликуйте в ЕИС положение и план закупки. Затем выберите поставщика и заключите договор. По итогам закупок разместите отчеты в ЕИС.

Шаг 1. Разработайте положение о закупке

Разработайте положение самостоятельно или используйте [типовое положение](#). Включите в положение сведения:

- [способы закупки](#);
- [закупки у МСП](#);
- [критерии оценки заявок](#);
- [закупки в бумажной форме](#);
- [требования к участникам](#);

- [приоритет для российской продукции;](#)
- [требования к заявкам;](#)
- [требования к протоколам;](#)
- [обеспечение заявок и договоров;](#)
- [сведения, которые публикуете в ЕИС.](#)

Также в положение о закупке включите:

- порядок определения формулы цены;
- порядок определения и обоснования цены единицы товара, работы и услуги;
- порядок определения максимального значения цены договора;
- порядок обоснования цены договоров с едпоставщиками.

ВНИМАНИЕ

В часть 2 статьи 2 и в статью 4 Закона № 223-ФЗ внесены поправки

Теперь госкомпании должны обосновывать НМЦД в конкурентных и неконкурентных закупках.

[Федеральный закон от 05.04.2021 № 86-ФЗ.](#)

Способы закупки по [Закону № 223-ФЗ](#) делят на [конкурентные](#) и [неконкурентные](#). Предусмотрите в положении торги – конкурс, аукцион, запрос предложений и запрос котировок. Другие конкурентные процедуры напишите на свое усмотрение. Опишите порядок, в котором проводите неконкурентные закупки, например закупки у едпоставщика. Перечислите все случаи, когда вправе заключить сделку с едпоставщиком. Вывод следует из частей [2](#) и [3.1](#) статьи 3 Закона № 223-ФЗ. Подробнее о способах закупки читайте в [рекомендации](#) и в [справочнике](#).

Порядок закупки у субъектов малого и среднего бизнеса установите, если обязаны закупать продукцию у МСП. О закупках у МСП читайте [ниже](#).

Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок [возьмите](#) из [Закона № 44-ФЗ](#) или разработайте свои критерии и порядок. Перечислите в положении все критерии, которые применяете в закупках. Критерии для конкретной закупки уточняйте в документации ([п. 13 ч. 10 ст. 4 Закона № 223-ФЗ](#)).

Случаи закупок в бумажной форме перечислите, если планируете проводить бумажные закупки. Если не определите такие случаи, то все

конкурентные закупки проводите в электронной форме ([ч. 2 ст. 3 Закона 223-ФЗ](#)).

Требования к участникам. В документацию о конкурентной закупке включайте только требования к претендентам из положения. Об этом сказано в [части 6](#) статьи 3 Закона № 223-ФЗ. Можете взять [единые требования](#), которые предъявляют к участникам закупки по [Закону № 44-ФЗ](#).

Приоритет для российской продукции установите согласно [постановлению Правительства от 16.09.2016 № 925](#). На то, что бюджетные учреждения обязаны установить приоритет при закупках по [Закону № 223-ФЗ](#), специалисты Минэкономразвития указали в [письме от 24.01.2017 № Д28и-434](#).

Требования к содержанию, оформлению и составу заявки участника закупки. Установите требования для каждой конкурентной закупки, которую предусмотрели в положении. Укажите форму заявки на электронный запрос котировок ([ч. 10 ст. 3.2 Закона 223-ФЗ](#)).

Требования к протоколам этапов закупки, а также итоговому протоколу. Требования перечислены в частях [13](#) и [14](#) статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

Обеспечение заявок и договора. Напишите размер обеспечения заявки, порядок, срок и случаи возврата обеспечения. Размер обеспечения заявки не должен превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора. Установить обеспечение заказчик вправе только при НМЦД от 5 млн руб. Об этом сказано в частях [25](#) и [27](#) статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Требования обеспечить договор напишите на свое усмотрение.

Размер обеспечения заявки при закупках среди МСП не должен превышать 2 процентов НМЦД, размер обеспечения договора – не более 5 процентов НМЦД или в размере аванса (п. [23](#) и [25](#) положения из [постановления Правительства от 11.12.2014 № 1352](#)).

Сведения и документы, которые публикуете в ЕИС. Заказчики обязаны размещать в ЕИС:

- план закупки;
- извещение, документацию, проект договора;
- изменения и разъяснения закупочной документации;
- протоколы закупки;
- сведения для реестра договоров;
- отчеты;
- другие документы, которые предусмотрите в положении.

Напишите, в каких случаях не будете публиковать информацию в ЕИС. Заказчик по [Закону № 223-ФЗ](#) вправе не размещать сведения в ЕИС в трех случаях:

1. Стоимость закупки не превышает 100 000 руб., а при годовой выручке более 5 млрд руб. – 500 000 руб.
2. Закупаете банковские услуги.
3. Заключаете, исполняете договор купли-продажи, аренды или субаренды, договор доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, другой договор, по которому переходит право владения или пользования на недвижимое имущество.

Если решили воспользоваться правом не публиковать сведения, которые перечислены выше, напишите об этом в положении о закупке.

Нельзя публиковать в ЕИС сведения:

- о закупке с гостайной,
- о закупке в рамках ГОЗ в целях обеспечения обороны и безопасности в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;
- о закупке, информацию о которой не публикуют по решению Правительства.

Сведения и документы перечислены в частях 5 и 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

ВНИМАНИЕ

Положение о закупке утверждает учредитель бюджетного учреждения, а не руководитель

Об этом сказано в [пункте 6](#) части 3 статьи 2 Закона № 223-ФЗ и [письме Минэкономразвития от 09.05.2014 № Д28и-712](#).

Шаг 2. Учтите требования к закупкам у МСП

Если годовой объем выручки учреждения за предшествующий года превышает 500 млн руб., то обязательно проводите закупки среди субъектов малого и среднего предпринимательства. Например, если выручка за 2020 год составит 600 млн руб., то в 2021 году обязаны проводить закупки среди МСП, когда работаете по [Закону № 223-ФЗ](#). Об этом сказано в [пункте 2](#) постановления № 1352.

Чтобы рассчитать, в каком объеме закупать продукцию у малого и среднего бизнеса, воспользуйтесь неравенствами:

Годовой объем закупок у субъектов МСП	?	20% от совокупного годового стоимостного объема договоров, которые заключил заказчик
Договоры в результате закупок, в которых участвовали только субъекты МСП	?	18% от совокупного годового стоимостного объема договоров, которые заключил заказчик

Правила расчета объемов закупки у МСП описаны в [пункте 5](#) положения из [постановления № 1352](#).

Прежде чем проводить закупки среди малого и среднего бизнеса, утвердите и опубликуйте в ЕИС [перечень](#) продукции, которую планируете закупать у МСП. Закупки среди МСП проводите только торгами и только в электронной форме. Об этом сказано в [части 2](#) статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ и в [пункте 8](#) положения из [постановления № 1352](#).

Шаг 3. Сформируйте план закупки

Сформируйте план закупки: включите сведения о заказчике и закупках, которые будете проводить по [Закону № 223-ФЗ](#) в следующем году. По каждой закупке уточните – электронная или нет.

ВНИМАНИЕ

Продукцию по перечню из постановления Правительства от 21.06.2012 № 616 закупайте только в электронной форме

Учреждение, которое вместо электронной формы выберет бумажную, [оштрафуют](#). Сумма составит 100 000 – 300 000 руб. Контролеры накажут и сотрудника, который отвечает за закупки. Размер штрафа – 10 000 – 30 000 руб. ([ч. 1 ст. 7.32.3 КоАП](#)).

Кроме того, укажите закупки, которые:

- проведете только среди малого и среднего бизнеса, если обязаны проводить такие закупки;
- не учитывают при расчете годовых объемов закупок у МСП согласно [пункту 7](#) положения из [постановления № 1352](#).

[Правила](#) формирования и [требования](#) к плану Правительство утвердило [постановлением от 17.09.2012 № 932](#).

Разместите план закупки в ЕИС в течение 10 календарных дней с даты, когда утвердили или внесли в него изменения. Крайний срок – 31 декабря текущего календарного года. Например, план закупки на 2021 год разместите

до 31 декабря 2020 года. Об этом сказано в [части 5.1](#) статьи 3, [части 2](#) статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в [пункте 14](#) положения из [постановления Правительства от 10.09.2012 № 908](#).

Допустим, решили работать по [Закону № 223-ФЗ](#) в будущем году. Однако сведений, чтобы сформировать план к 31 декабря, недостаточно. Включите в план только закупки, по которым есть информация. Разместите план до 31 декабря. Затем в течение года вносите в план корректировки. Это поможет избежать замечаний контролеров.

ВНИМАНИЕ

Если опубликуете план с нарушением сроков, заплатите штраф

Ответственный сотрудник – от 2000 до 5000 руб., организация – от 10 000 до 30 000 руб. Штрафы установлены [частью 4](#) статьи 7.32.3 КоАП.

Так как работаете сразу по двум законам, то в ЕИС необходимо опубликовать два плана – по [Закону № 44-ФЗ](#) и по [Закону № 223-ФЗ](#). Об этом сказано в [письме Минэкономразвития от 11.06.2015 № Д28и-1757](#).

Шаг 4. Выберите поставщика по правилам 223-ФЗ

Чтобы провести конкурентную закупку по [Закону № 223-ФЗ](#), разместите в ЕИС [извещение](#), [документацию](#) и [проект договора](#). При запросе котировок документацию публиковать не нужно.

Сроки, в которые необходимо опубликовать извещение, зависят от способа закупки. Для закупок только среди МСП сроки сокращенные.

Способ закупки	Минимальный срок при общих закупках		Минимальный срок при закупках у МСП	
	срок	при общих закупках	срок	при закупках у МСП
Конкурс	15	календарных дней	Семь	календарных дней при НМЦД до 30 млн руб., 15 календарных дней при НМЦД выше 30 млн руб.
Аукцион				
Запрос предложений	Семь	рабочих дней	Пять	рабочих дней – НМЦД не должна превышать 15 млн руб.

Запрос котировок	Пять	рабочих	Четыре рабочих дня –
	дней		НМЦД не должна
			превышать 7 млн руб.

При расчете сроков не учитывайте день, когда опубликовали извещение. Правила расчета перечислены в частях [17](#), [19](#), [21](#), [23](#) статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и в [статье 191](#) ГК.

После публикации извещения принимайте заявки от претендентов. Участвовать в закупке могут юридические или физические лица, в том числе ИП. Одну заявку вправе подать несколько юридических и физических лиц ([ч. 5 ст. 3 Закона № 223-ФЗ](#)).

Рассмотрите заявки по правилам, которые предусмотрели в положении о закупке. Когда проводите конкурс или запрос предложений, установите [критерии](#) оценки заявок согласно положению. Перечень критериев и порядок оценки напишите в документации и применяйте ко всем участникам одинаково ([ч. 6 ст. 3 Закона № 223-ФЗ](#)).

В ходе закупки составляйте [протоколы](#) – этапа закупки, итоговый протокол. Протоколы опубликуйте в ЕИС не позднее чем через три дня с даты, когда подписали ([ч. 12 ст. 4 Закона № 223-ФЗ](#)).

Договор [подпишите](#) с победителем закупки. Сделку заключите не ранее чем через 10 и не позднее чем через 20 календарных дней с даты, когда опубликовали в ЕИС итоговый протокол. Допустим, опубликовали итоговый протокол 3 августа 2020 года. Договор подпишите с 14 по 23 августа включительно.

Шаг 5. Разместите отчеты в ЕИС

Заказчики по [Закону № 223-ФЗ](#) ежемесячно формируют и публикуют в ЕИС отчетность по договорам. В отчеты включайте итоговые суммы заключенных в течение месяца договоров. Детализации по закупкам в отчетности нет. Публикуйте три вида отчетов:

1. Количество и общая стоимость договоров по результатам закупки товаров, работ и услуг, в том числе договоров, сведения о которых не публикуют в ЕИС.
2. Количество и стоимость договоров по результатам закупки у едпоставщика.
3. Количество и стоимость договоров с едпоставщиком по результатом конкурентной закупки, которая не состоялась.

Публиковать отчеты необходимо до 10 числа месяца, который следует за отчетным. Например, отчет за июль опубликуйте до 10 августа. Об этом сказано в [части 19](#) статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Итоги закупок среди МСП занесите в ежегодный отчет. Отчет опубликуйте в ЕИС до 1 февраля года, который следует за отчетным. Например, отчет за 2020 год опубликуйте до 1 февраля 2021 года. Об этом сказано в части 21 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Не вносите в отчеты о договорах закупки, которые провели по Закону № 44-ФЗ. И наоборот – в отчетах о контрактах по Закону № 44-ФЗ не учитывайте сведения о договорах в рамках Закона № 223-ФЗ.

Также не учитывайте закупки по Закону № 223-ФЗ в совокупном годовом объеме закупок по Закону № 44-ФЗ. Такой вывод следует из пункта 16 части 1 статьи 3 Закона № 44-ФЗ и постановления Краснодарского УФАС от 12.04.2016 № 296 А-РЗ/2016.